

Compte Rendu du Comité de Gestion (CG) – 27 janvier 2025

En présence de :

- Laurent Hay, Cyrille Burgaud, Bidhatri Chaudhary, Cyrille Burgaud, Gwenaëlle Witt Doerring, Maxence Gatignol, Jean-Yves Deparis
- Absents :** Johanna Conty, Buddha Maharjan
-

1. Comptes Rendus CG du 25/10 et 19/12

- **Action :** Les comptes rendus des réunions des 25 octobre et 19 décembre doivent être signés et diffusés.
 - **Diffusion :** Les premiers seront envoyés par email. Ensuite, il sera envisagé de les diffuser via Eduka, peut-être via la newsletter (Canva ?). À discuter également pour une diffusion sur le site avec code d'accès.
 - **Calendrier des réunions :** Les réunions du CG sont fixées au dernier lundi de chaque mois, à adapter en fonction des congés.
-

2. Finance

- **Présentation du budget par le responsable financier :**
Le budget prévisionnel est basé sur 50 élèves, en fonction des cohortes montantes et des futurs élèves potentiels. L'EFIK arrive à un point où de nombreux équipements doivent être renouvelés.
- **Priorités adoptées par le CG (à l'unanimité) :**
 - Remplacement du mobilier scolaire en secondaire
 - Rénovation de la cour de maternelle
- **Renouvellement de la maternelle (devis TUCOMFORT) :**
Le devis précédent de TUCOMFORT pour la rénovation de la maternelle doit être rediscuté. Les plans doivent être revus pour réduire la part des matériaux en époxy et ajouter plus de "vert" (En cours).

- **Remplacement des fenêtres :**

L'étude de remplacement des fenêtres est en cours. Il est nécessaire de se rapprocher de l'AEFE pour d'éventuelles subventions.

- **Aménagement de la zone sportive :**

Le projet d'aménagement d'une aire de sport sur le terrain en herbe n'est plus d'actualité, en attente des réalisations précédentes.

- **Audit financier :**

Les auditeurs ont globalement été satisfaits. Quelques commentaires techniques ont été faits concernant des contrats et la location du 3e bus.

3. Impayés – Suivi

- **Trois familles** ne sont pas à jour de leur paiement.

Des rappels seront envoyés.

- Aucun échéancier ne peut être accepté au-delà de juin.
 - Chaque famille doit être à jour de ses paiements au moment de la réinscription.
-

4. Ressources Humaines

- **Augmentation de 3 %** validée pour tous les personnels pour l'année 2025.

5. Suivi des Commissions

- **Cantine :** Discussions en cours avec l'Alliance Française de Katmandou, qui souhaite rouvrir son bistro.

Un sondage sera envoyé aux parents pour comprendre leurs besoins et préférences.

- **Communication :**

Des propositions d'actions par et pour les parents sont en cours.

6. Fonctionnement du CG

- **Mise à jour des documents :**

Les documents concernant les conditions financières, le statut et les conditions générales d'emploi sont en cours de mise à jour.

Management Committee (CG) Meeting Minutes – January 27, 2025

Present:

- Laurent Hay, Cyrille Burgaud, Bidhatri Chaudhary, Cyrille Burgaud, Gwenaëlle Witt Doerring, Maxence Gatignol, Jean-Yves Deparis

Absent: Johanna Conty, Boudha

1. CG Meeting Minutes from October 25 and December 19

- **Action:** The minutes from the October 25 and December 19 meetings need to be signed and distributed.
- **Distribution:** The first set will be sent by email. Afterward, they will be considered for distribution via Eduka, potentially through the newsletter (Canva?). There will also be consideration for publishing on the website with a code for access.
- **Meeting Schedule:** Future CG meetings are scheduled for the last Monday of each month, subject to adjustments based on holidays.

2. Finance

- **Presentation of the Budget by the Financial Manager:**
The projected budget is based on 50 students, taking into account the incoming cohorts and potential future students. EFIK has reached a point where many pieces of equipment need to be renewed.
- **Priorities Adopted by the CG (Unanimously):**
 - Replacement of school furniture in the secondary school
 - Renovation of the kindergarten playground
- **Kindergarten Renovation (TUCOMFORT Quote):**
The previous TUCOMFORT quote for the kindergarten renovation needs to be revisited. The plans should be revised to reduce the proportion of epoxy materials and introduce more greenery (In progress).

- **Window Replacement:**
The possibility of replacing the windows is under review. It is necessary to contact AEFE for potential subsidies.
 - **Sports Area Development:**
The project to develop a sports area on the grass field is no longer a priority, as it depends on the completion of previous projects.
 - **Financial Audit:**
The auditors were generally satisfied with the accounts, though there were some technical comments about contracts and the rental of the third bus.
-

3. Outstanding Payments (Impayés)

- **Outstanding Families:**
Three families have not settled their payments yet. Reminder notices will be sent.
 - No payment plans can be accepted beyond June.
 - All families must be up to date with their payments at the time of re-enrollment.
-

4. Human Resources

- **Salary Increase:**
A 3% salary increase for all staff has been approved for the year 2025.
-

5. Commission Updates

- **Canteen:**
Ongoing discussions with the AFK, which plans to reopen its bistro. A survey will be sent to parents to understand their needs and preferences.
 - **Communication:**
Proposals for actions by and for the parents are being discussed.
-

6. CG Operations

- **Document Updates:**

Updates are being made to the financial conditions, status, and general employment conditions.

EFIK PRESIDENT	EFIK GENERAL SECRETARY	EFIK PRINCIPAL
Mrs Gwenaelle Witt-Dorring	Mr Laurent Hay	Mr Jean-Yves Deparis
<u>Date, Signature & Stamp</u>	<u>Date, Signature & Stamp</u>	<u>Date, Signature & Stamp</u>
 	 	 

